

**SINIF REHBERLİK DOSYASINDA BULUNMASI GEREKEN  
BELGELER**

1. Yıllık Rehberlik Çalışma Planı
2. Yönetmelik (Sınıf Rehber Öğretmeninin görevleri)
3. Sınıf Listesi
4. Sınıf Haftalık Ders Programı Örneği
5. Öğrenci Tanıma Formu
6. Oturma Planı Örneği
7. Sınıf İçinde Yapılan Başkan, Sınıf Temsilcisi, Onur Kurulu Vb. Seçimlerin Kayıt Tutanakları
8. Aylık Devamsızlık Çizelgeleri
9. Dönem Ortası-1.Dönem Sonu-2.Dönem Ortası Öğrenci Başarı Analizleri (Derslerden Alınan Notlar)
10. Deneme Sınavlarından Alınan Sonuçlar Ve Analizleri (deneme yapılan sınıflarda)
11. Veli Görüşme Notları&Veli Toplantı Tutanakları
12. Öğrenci Görüşme Formları
13. Rehberlik Servisince Yıl İçinde Verilen Bilgilendirme Evrakları
14. Rehberlik Servisi & Sınıf Rehber Öğretmeni Tarafından Uygulanan Ve Değerlendirilen Bireyi Tanıma Teknikleri
15. Sosyal Kulüp ve Ekiplerde yer alan Öğrenci Dağılım Listesi
16. 1. Dönem Sonu ve 2. Dönem Sonu Değerlendirme Raporu
17. Ev ziyaret Formu / Tutanağı
18. Uygulanan rehberlik etkinliklerinin uygulama kayıtları